**Ogłoszenie o otwartym naborze partnera/partnerów w celu wspólnej realizacji projektu**

**Ogłaszający konkurs:**

STOWARZYSZENIE PRO BONO

[adres]

**I. Podstawa prawna**

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów
w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz.U.2017.1460 t.j.) Stowarzyszenie Pro Bono ogłasza otwarty nabór na partnera/partnerów spoza sektora finansów publicznych – organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – realizujące zadania statutowe, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.

Nabór partnera jest prowadzony w celu ubiegania się o dofinansowanie w konkursie, który jest ogłoszony przez Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

Do konkursu mogą przystąpić podmioty składające ofertę samodzielną lub wspólną.

**II. CEL PARTNERSTWA:**

Wspólna realizacja projektu w ramach RPO WŚ na lata 2014-2020 polegającego na realizacji działań skierowanych do osób zależnych (niesamodzielnych), osób sprawujących opiekę nad taką osobą; osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznych oraz ich otoczenia,
w tym rodzin i dzieci.

Projekt będzie realizowany na terenie gminy/gmin powiatu jędrzejowskiego. Liderem partnerstwa będzie Stowarzyszenie Jędrzejów.

**III. ZAKRES PARTNERSTWA:**

Wyłoniony Partner wspólnie z Stowarzyszeniem Pro Bono:

1. opracują szczegółową koncepcję planowanego do realizacji projektu z uwzględnieniem obowiązujących wytycznych, w szczególności Szczegółowego opisu osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

2. opracują wniosek o dofinansowanie projektu z uwzględnieniem zapisów Regulaminu konkursu w ramach Poddziałania 9.2.1 oraz uwzględniając złożoną w ofercie współpracy koncepcję realizacji zadania.

3. podejmą współpracę na etapie oceny wniosku i na etapie procedury odwoławczej.

4. dokonają zawarcia umowy partnerskiej określającej zasady realizacji projektu.

Zakres zadań planowanych do przekazania wyłonionemu Partnerowi w ramach realizowanego przez Partnerstwo projektu:

1. Współorganizowanie Dziennego domu pomocy na terenie gminy/gmin powiatu jędrzejowskiego poprzez przekazanie w sposób nieodpłatny funkcjonującego lokalu wraz z konieczną infrastrukturą pod utworzenie DDP;
2. organizacja działań ukierunkowana na wsparcie działalności Dziennego Domu Pomocy;
3. inne dodatkowe działania bądź funkcjonalności wynikające z realizacji projektu oraz monitorowanie świadczeń zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn. zm.) oraz „Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020”.

 Oferta współpracy złożona przez Oferenta musi zakładać kompleksową realizację zadań, tzn. dotyczyć wszystkich zadań.

Partner będzie mógł współpracować z podwykonawcami. Podwykonawcy zostaną wybrani zgodnie z prawodawstwem krajowym i unijnym oraz z procedurami obowiązującymi Partnera. W szczególności Partner nie może udzielać zamówień na usługi lub dostawę towarów podmiotom powiązanym.

Kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów w konkursie w ramach 9 Osi Priorytetowej Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie 9.2 Ułatwianie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych wynosi **24 mln zł**.

Planowany okres realizacji Projektu: **36 m-cy**.

Okres trwałości Projektu to okres **36 m-cy następujący po okresie realizacji Projektu**.

Przewidywany czas realizacji projektu: **01.01.2020 – 31.12.2022 r.**

Szczegółowy zakres działań i opis zadań poszczególnych partnerów będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który zostanie przygotowywany wspólnie przez wszystkich partnerów. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny know-how,
w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.

Przed przystąpieniem do realizacji projektu strony podpiszą umowę partnerstwa, której zakres został wskazany w art. 33, ust. 5 ww. Ustawy.

**IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA:**

Przy wyborze partnera ocenione zostanie:

* zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa;
* deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa;
* doświadczenia w realizacji projektów o podobnym charakterze.

Stowarzyszenie Pro Bono wybierze jednego partnera.

**Kryteria oceny partnera**

1. **Kryteria dostępu:**

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które łącznie spełniają wymogi:

1. są podmiotami spoza sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 9 ustawy
o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870).
2. prowadzą w swojej działalności statutowej usługi społeczne lub jednocześnie usługi społeczne i zdrowotne.
3. wykażą się doświadczeniem w realizacji zadań o analogicznym zakresie merytorycznym do przedstawionego zakresu działań w złożonej ofercie (tj. w obszarze usług opiekuńczych, pro-senioralnych, prospołecznych).
4. nie podlegają wykluczeniu na podstawie: a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.), b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769), c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy
z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016 r. Poz. 1541).
5. nie są powiązane ze Stowarzyszeniem Pro Bono w rozumieniu załącznika I
do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107
i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1). W przypadku składania oferty wspólnej składające je podmioty nie mogą być powiązane ze sobą w rozumieniu regulacji wskazanej w zdaniu pierwszym.
6. Nie zalegają z uiszczaniem wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
z wyjątkiem przypadków gdy podmiot uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Posiadają potencjał kadrowy, organizacyjny i finansowy umożliwiający realizację projektu w zakresie zadań partnera, potwierdzony udokumentowanymi przychodami podmiotu w wysokości 100 000,00 zł średniorocznie, badany w okresie ostatnich 3 lat lub jeżeli podmiot działa krócej w okresie działania podmiotu.
8. Deklarują uczestnictwo w realizacji projektu na wszystkich etapach, w tym na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu.
9. Deklarują dyspozycyjność do działań na terenie gminy Jędrzejów przez okres przygotowania, realizacji i rozliczania projektu.

Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.

1. **Kryteria dodatkowe:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| LP | Opis kryterium | Punktacja | Sprawdzenie |
| 1. | Doświadczenie w realizacji działań (programów/projektów) o charakterze zbliżonym do przedstawionego w złożonej ofercie współpracy (niezależnie od źródła ich finansowania, tj: w obszarze usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, usług pro-senioralnych, prospołecznych | 0-30 pkt | Liczba działań:1 – 2 – 1 pkt;2 - 5 – 3 pkt;pow. 5 – 10 pkt.Liczba osób, które ukończyły udział w działaniach wg. informacji zawartej w ofercie – wg wzoru:*Dd = (Lo / Lm) x 20*gdzie:*Dd* – mierzone doświadczenie w realizacji działań*Lo* – liczba osób, które ukończyły udział w działaniach wg. informacji zawartej w ofercie*Lm* – najwyższa liczba osób, które ukończyły udział w działaniach ujęta we wszystkich złożonych ofertach |
| 2.  | Doświadczenie w realizacji Projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej | 0-10 pkt | Wg. wzoru:*Dp = (Po / Pm) x 10*gdzie:*Dp* – mierzone doświadczenie w realizacji projektów*Po* – liczba projektów dofinansowanych ze środków UE realizowanych samodzielnie lub w partnerstwie przez oferenta wg. informacji zawartej w złożonej oferty*Pm* – najwyższa liczba projektów realizowanych ze środków UE ujętych ze wszystkich złożonych ofert  |
| 3. | Realizacja usług przez podmiot ekonomii społecznej  | 10 pkt/0 pkt | Ocena: Tak/ NieOcenie podlega czy w ofercie przewidziano realizację usług przez podmiot ekonomii społecznej tj. projekt jest realizowany przez podmiot ekonomii społecznej lub projekt jest realizowany w partnerstwie z podmiotem ekonomii społecznej. |
| 4.  | Jakość przedstawionej koncepcji działań, z uwzględnieniem : kompleksowości i komplementarności zadań wskazanych w pkt. III, oceny dostępnych podmiotowi zasobów organizacyjnych, kadrowych, technologicznych, sprzętu, planowanego budżetu, kosztorysu działań w podziale na poszczególnych partnerów projektu. Szczególnej ocenie podlegać będą elementy koncepcji mogące przyczynić się pośrednio i bezpośrednio do osiągnięcia celów. | 0-40 pkt | Premiowane będą oferty, w których przewidziano objęcie usługami opiekuńczymi jak największej liczby odbiorców przy jednoczesnym zachowaniu wysokiego standardu usług opiekuńczych dedykowanych dla jak największej liczby uczestników projektu. |
| 5. | Potencjał społeczny w obszarze planowanej interwencji, który zostanie wykorzystany nie tylko przy realizacji projektu, ale również do zapewnienia trwałości projektu rozumianej jako instytucjonalna gotowość podmiotu/ów do świadczenia usług. | 0 – 30 pkt | Premiowane będą oferty, w których zostanie przedstawiony opis posiadanego potencjału społecznego w zakresie współpracy z innymi podmiotami, jak również potencjału własnego w szczególności w zakresie posiadanych uprawnie, akredytacji, certyfikatów oraz wskazania, w jakom stopniu i zakresie możliwe będzie jego wykorzystanie do zapewnienia trwałości projektu. |

**V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany
do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1. Oferta – przygotowana zgodnie z uznaniem podmiotu w sposób umożliwiający dokonanie oceny wszystkich wymagań i kryteriów z ogłoszenia; oferta powinna być złożona w oryginale i podpisana przez upoważnione osoby.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, np. KRS.[[1]](#footnote-2)
3. Statut lub regulamin podmiotu.
4. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy ofertę będą podpisywały osoby inne niż wskazane w dokumentach wskazanych w pkt. 2 lub 3). W przypadku oferty wspólnej pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.
5. Elementy sprawozdania finansowego za 2018 rok (bilans, rachunek zysków i strat, wprowadzenie, informacja dodatkowa). W przypadku złożenia oferty wspólnej każdy z oferentów składa wymienione elementy sprawozdania finansowego za 2018 rok.
6. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
7. Oświadczenie podmiotu potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków.
8. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób zarządzających podmiotem nie była prawomocnie skazana za przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
9. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych. Przykładowe formy wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy partnerskiej to: weksel, poręczenie bankowe, gwarancja ubezpieczeniowe, gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy.
10. Inne dokumenty potwierdzające realizację wymagań zawartych w ogłoszeniu
i potwierdzające wypełnienie kryteriów oceny ofert.

Dokumenty dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu oraz aktualną datą i własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.

Spośród złożonych ofert wybrana zostanie jedna, która spełni wszystkie wymogi formalne i uzyska najwyższą sumę punktów ze wszystkich kryteriów postępowania, przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie umowy partnerskiej, która określi m.in.:

* prawa i obowiązki stron;
* zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie;
* sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów;
* sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy.

**VI. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie na adres:

**Adres: Podchojny 118, 28-300 Jędrzejów**

 **z adnotacją:**

**„KONKURS NA WYBÓR PARTNERA. Nie otwierać przed 06.06.2019r.”**

6. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **06 czerwca 2019 r.**, do godziny 9.00. Decyduje data wpływu oferty do jednostki. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.

Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:

[imię, nazwisko, mail], tel.

**VII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:**

Od decyzji o rozstrzygnięciu niniejszego konkursu, podmioty, które wezmą w nim udział, będą miały możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni licząc od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej Stowarzyszenia Pro Bono. Decyduje data wpływu odwołania do Siedziby Stowarzyszenie Pro Bono w Podchojnach.

Podmiot składa odwołanie w formie pisemnej.

Odwołania rozpatruje ………….

Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania, lista wyłonionego partnera zostanie zaktualizowana, a informacja ta zostanie opublikowana na stronie internetowej Stowarzyszenia Pro Bono.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE:**

W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała drugą w kolejności najwyższą liczbę punktów.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji partnerstwa, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów, jaki i do unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo rozwiązania partnerstwa zawiązanego z wybranym oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Poddziałania 9.2.1.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny. Jednocześnie nie ponosi odpowiedzialności za koszty jakie poniósł podmiot zainteresowany ogłoszeniem.

Ogłaszający konkurs może odstąpić od podpisania umowy partnerskiej, jeżeli środki z Unii Europejskiej, które ogłaszający konkurs zamierzał uzyskać na realizację projektu partnerskiego, zgodnie z celem partnerstwa, nie zostały mu przyznane.

1. Wykreślić jeśli nie dotyczy [↑](#footnote-ref-2)